

**ФОРМА ОТЧЕТА**  
**О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**  
 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий  
 (наименование муниципальной услуги (работы))  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ МБУК «Дворец культуры»**  
 (наименование учреждения)  
 ЗА 2014 г.

Дата и номер Соглашения, заключенного  
 между учредителем и бюджетным (автономным) учреждением " 9 " января 2014 г. № 5

**1. Сведения о выполнении муниципального задания**  
**на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания:**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год		Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за отчетный финансовый год		Источник(и) информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги (выполнения работ)
		В натуральном выражении, ед.	В стоимостном выражении, тыс. руб.	В натуральном выражении, ед.	В стоимостном выражении, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7
	1. Организация и проведение культурно- массовых мероприятий 2. Количество клубных формирований	155	30944,2	191	28871,0	Журнал учёта работы
		50		52		

## 1.2. Потребители муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Форма предоставления услуги (платная, частично платная, бесплатная)	Плановое количество потребителей, чел.	Фактическое количество потребителей, воспользовавшихся услугой, чел.
1	2	3	4	5	6
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Физические и юридические лица	Бесплатная	70600	86941

## 1.3. Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов оказания муниципальной услуги (выполнение работ) от планируемых:

Информация , реклама , инициатива сотрудников

## 1.4. Характеристика перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с планируемыми объемами:

Динамичное

## 1.5. Характеристика состояния имущества, используемого муниципальным учреждением при оказании муниципальной услуги (выполнении работ):

Введено в эксплуатацию в рабочем состоянии - Хорошее

## 1.6. Сведения об использовании имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением &lt;\*&gt;:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость имущества бюджетного (автономного) учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего В том числе:	87469292,23	85784983,89
	стоимость недвижимого имущества	83907896,12	81823702,38
	стоимость особо ценного имущества	2594864,59	2942041,99
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания	6866,4 м2	6866,4 м2

3.	В том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением (по решению учредителя либо учреждения)	189,8 м2	291,66 м2
----	--	----------	-----------

-----  
<\*> Раздел заполняется по усмотрению учредителя учреждения.

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг  
(выполняемых работ)

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1 Динамика количества проведенных мероприятий по сравнению с предыдущим годом	2 %	3 100 %	4 100 %	5 Журнал учёта клубной работы

Динамика количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом	%	100 %	100 %	Журнал учёта кружковой работы, паспорт любительского объединения
Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом	%	100 %	100 %	Журнал учёта кружковой работы, паспорт любительского объединения
Уровень укомплектованности специалистами от общей численности сотрудников	%	100 %	100 %	Приказы о приёме на работу, трудовые договора на сотрудников
Доля пользователей ,удовлетворённых качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных пользователей	%	100 %	100 %	Анкетирование пользователей
Наличие пакета документов, регулирующих деятельность учреждения	%	100 %	100 %	Пакет документов

## 2.2. Данные о качестве муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Число обращений граждан (жалоб) по вопросам качества услуг			Число опрошенных граждан (опрос)		Число контрольных мероприятий	Устранено нарушений из общего числа выявленных нарушений
		Всего	В устной, письменной и электронной формах	В книге замечаний и предложений	Всего	Число давших отрицательную оценку качества услуг		
1	2	3	4	5	6	7	8	10
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	нет			100	0	10	9

## 2.3. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	2	3	4
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Жалоб не поступало	

2.4. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органа исполнительной власти Павловского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или муниципальных автономных учреждений, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование исполнительного органа муниципальной власти и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Павловского муниципального района от 27.08.2015	Замечание по заполнению первичной документации (не полностью заполнены реквизиты с контрагентами), составление договора подряда с сотрудником на работы, не входящие в его должностные обязанности

## 3. Сведения о нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги (выполняемой работы)

6  
 3.1. Соотношение нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги

3.1. Соотношение нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги			
исполняемой работы):			
№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Расчетно – нормативная стоимость услуги (работы)	Фактическая стоимость услуги (работы)
1	2	3	4
1			

руководитель муниципального учреждения,  
 оказывающего муниципальную услугу  
 (подпись)

В.В.Нилин

(расшифровка подписи)

М.П.

