

Отчет

Приложение 1

**О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

Библиотечно-информационное, справочное обслуживание населения

(наименование муниципальной услуги (работы))

МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

МБУК «Павловская ЦБС»

(наименование учреждения)

ЗА 2014 г.

Дата и номер Соглашения, заключенного
между учредителем и бюджетным (автономным) учреждением "09" января 2014 г. № 6

**1. Сведения о выполнении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год		Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за отчетный финансовый год		Источник(и) информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги (выполнения работ)
		В натуральном выражении, ед.	В стоимостном выражении, тыс. руб.	В натуральном выражении, ед.	В стоимостном выражении, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7
	Библиотечно-информационное и справочное обслуживание населения (книговыдача)	1 025 200	23356,8	974004	20843,2	Статистические отчеты, дневники работы, читательские формуляры

1.2. Потребители муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Форма предоставления услуги (платная, частично платная, бесплатная)	Плановое количество потребителей, чел.	Фактическое количество потребителей, воспользовавшихся услугой, чел.
1	2	3	4	5	6
	Библиотечно-информационное обслуживание населения	Физические лица	Бесплатная	46200	43694

1.3. Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов оказания муниципальной услуги (выполнение работ) от планируемых:

На снижение книговыдачи, пользователей, посещений оказало закрытие городской библиотеки № 3

1.4. Характеристика перспектив выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в соответствии с планируемыми объемами:

В целях выполнения муниципального задания планируем создание книговыдачных пунктов в отдаленных микрорайонах, сельских поселениях

1.5. Характеристика состояния имущества, используемого муниципальным учреждением при оказании муниципальной услуги (выполнении работ):

Удовлетворительная

1.6. Сведения об использовании имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением <*>:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость имущества бюджетного (автономного) учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего	11753847,21	12184217,71
	В том числе:		
	стоимость недвижимого имущества	2672888,09	2672888,09
	стоимость особо ценного имущества	543209,38	543209,38
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания	1801,8	1801,8
	В том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	61,9	61,9

3.	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением (по решению учредителя либо учреждения)	

<*> Раздел заполняется по усмотрению учредителя учреждения.

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
1. Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом.	%	99	96,3	Картотека читателей
2. Динамика количества посещений с предыдущим годом.	%	100	96,3	Картотека читателей
3. Динамика количества обращений в библиотеку удаленных пользователей.	%	102	103	Тетрадь читателя передвижной библиотеки
4. Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки от общего числа зарегистрированных пользователей/от общего числа опрошенных пользователей	%	70	70	Анкетирование пользователей

5. Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов.	%	100	100	Книга учета запросов пользователей
6. Динамика объема фонда библиотеки (всего) по сравнению с предыдущим годом.	%	100	97,6	Книга учета библиотечного фонда

2.2. Данные о качестве муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Число обращений граждан (жалоб) по вопросам качества услуг			Число опрошенных граждан (опрос)		Число контрольных мероприятий		Устранено нарушений из общего числа выявленных нарушений
		Всего	В устной, письменной и электронной формах	В книге замечаний и предложений	Всего	Число давших отрицательную оценку качества услуг	Всего	Число выявленных нарушений	
1		3	4	5	6	7	8	9	10
	Библиотечно-информационное и справочное обслуживание населения	0	0	0	81	0	0	0	0

2.3. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	2	3	4
	Библиотечно-информационное и справочное обслуживание населения	-	-

Жалоб нет.

2.4. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органа исполнительной власти Павловского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование исполнительного органа муниципальной власти и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4

3. Сведения о нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги (выполняемой работы)

3.1. Соотношение нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги (выполняемой работы):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Расчетно – нормативная стоимость услуги (работы)	Фактическая стоимость услуги (работы)
1	2	3	4

Руководитель муниципального учреждения, оказывающего муниципальную услугу (выполняющего работу) _____ Меркулова Т.П. (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

